**Tecnológico Nacional de México**

**Subdirección Académica**

***Instrumentación Didáctica para la Formación y Desarrollo de Competencias Profesionales***

|  |  |
| --- | --- |
| Periodo | Ene 18- Junio 18 |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la Asignatura: | Comportamiento Organizacional |
| Plan de Estudios: | IADM-2010-213 |
| Clave de la Asignatura: | ADC-1009 |
| Horas teoría-horas prácticas-Créditos: | 2-2-4 |

1. **Caracterización de la asignatura:**

|  |
| --- |
| (1) Esta asignatura aporta al perfil del Ingeniero en Administración una perspectiva holística sobre los procesos del comportamiento humano en los diferentes niveles individual, grupal y organizacional, capaces de alinear la visión estratégica de la organización con las personas que la integran. A través de esta asignatura, el estudiante utilizará metodologías, técnicas y herramientas para la resolución de problemas en la empresa en el contexto del capital humano. De la misma forma, le permitirá al estudiante la capacidad para actuar como agente de cambio en las empresas, para responder a las necesidades del entorno con un espíritu de responsabilidad social dentro de un marco ético. También, podrá planear, organizar, integrar y dirigir equipos de trabajo para favorecer el crecimiento de la empresa aplicando habilidades directivas para el logro de los objetivos organizacionales en diferentes contextos con la intención de promover el potencial del capital humano para incrementar la productividad de la empresa. Su importancia radica en que las organizaciones son sistemas sociales, por lo que se requiere comprender su funcionamiento si se desea trabajarla y dirigirla hacia el éxito a través del uso adecuado de las relaciones entre las estrategias empresariales con el desempeño y las acciones de las personas. Su importancia radica en que las organizaciones son sistemas sociales, por lo que se requiere comprender su funcionamiento si se desea trabajarla y dirigirla hacia el éxito a través del uso adecuado de las relaciones entre las estrategias empresariales con el desempeño y las acciones de las personas. Por ser una asignatura de segundo semestre como único antecedente se encuentra asignatura de Dinámica Social la cual permite abordar, desde la realidad del entorno inmediato, la problemática social en la que se encuentran inmersos los diversos actores de la compleja red que forma la sociedad. Algunas asignaturas aportan la aplicación de estos conceptos en diferentes contextos de la administración, tales como Comunicación Organizacional, Capital Humano I y II, y Diseño Organizacional |

1. **Intención didáctica:**

|  |
| --- |
| (2) La presente asignatura está conformada por cinco unidades de trabajo distribuida de la siguiente manera: El primer tema es una introducción al estudio del comportamiento humano en las organizaciones; se estudian los conceptos del comportamiento organizacional y la aplicación de ellos. Se repasan las disciplinas relacionadas con su estudio, se examinan diversos modelos bajo tres niveles: plano individual, plano grupal y sistema organizacional. El segundo tema presenta un panorama de los procesos cognitivos del comportamiento individual, describe la personalidad y sus características, la formación de las actitudes positivas y negativas; el desarrollo de habilidades, estilos de aprendizaje, formación valoral, procesos perceptivos en el contexto del trabajo y el papel que las emociones tienen en las relaciones interpersonales de trabajo y se examina su impacto en el desarrollo del comportamiento humano. El tercer tema centra su atención en el desarrollo motivacional y de liderazgo; contempla en ambas temáticas, su fundamento teórico y práctico para determinar su aplicación en un contexto personal y organizacional. El cuarto tema aborda los elementos que describen la transición del comportamiento grupal hacia el desarrollo de equipos de trabajo y la diversidad en los tipos de equipos existentes, utilizados como una herramienta en la solución de problemas y la toma de decisiones en ámbitos organizacionales. El quinto tema comprende aspectos de una organización funcional, contempla así mismo, el contexto de los conflictos y métodos para el manejo del estrés como elementos detonantes en una organización. Se reconocen aspectos de salud mental como: ambiente laboral, seguridad e higiene laboral y la influencia de los valores humanos. El docente actúa cómo guía en el desarrollo de las actividades de aprendizaje y motivador para la indagación de la información. |

1. **Competencia de la asignatura:**

|  |
| --- |
| (3) conoce el comportamiento en todos sus niveles e identifica la importancia en las organizaciones. Valora y actúa profesionalmente, desde el análisis de los elementos que conforman las características del individuo, del grupo y de las organizaciones e identifica y aplica estrategias en la solución de problemas y manejo de conflictos que atañen al comportamiento humano, propiciando con ello el desarrollo de organizaciones funcionales. |

1. **Análisis por competencias específicas:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencia No. | (4.1) | Introducción al comportamiento Organizacional | Descripción | (4.2) Se estudian los conceptos del comportamiento organizacional y la aplicación de ellos, se examinan diversos modelos bajo tres niveles: plano individual, plano grupal y sistema organizacional, que permiten la obtención de una perspectiva completa. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Temas y subtemas para desarrollar la competencia específica | Actividades de aprendizaje | Actividades de enseñanza | Desarrollo de competencias genéricas | Horas teórico-práctica |
| (4.3) 1.1 Conceptualización del comportamiento organizacional  1.2 Disciplinas relacionadas con el comportamiento organizacional  1.3 Modelos del Comportamiento Organizacional: plano individual, grupal y de sistema | (4.4) Definir el comportamiento organizacional y revisar sus tres niveles de estudio a través actividades de an análisis y síntesis, buscar, seleccionar y analizar diversas fuentes.  Investigar las disciplinas con las que se relaciona el comportamiento organizacional. El grupo diseña, bajo la supervisión del profesor, un cuestionario con preguntas que respondan a los tres niveles de estudio del comportamiento organizacional. Visitar una microempresa de la localidad y aplicar el cuestionario a los trabajadores; analizar e interpretar la información y presentarla. Ejercicio estructurado: Identificar en forma individual los objetivos comunes que se tiene como estudiante – institución, para que experimente su relación en un entorno organizacional y posteriormente llevar a cabo el planteamiento en grupo para su análisis. | (4.5) realizar un diagnóstico.  Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis.  Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.  Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura. Fomentar actividades que propicien la comunicación y participación activa.  Exposición de videos donde se observa el comportamiento organización en sus tres niveles | (4.6) Capacidad de abstracción, análisis y síntesis, capacidad crítica y autocrítica, capacidad de trabajo en equipo, habilidades interpersonales, capacidad de motivar y conducir hacia metas comunes, compromiso ético, capacidad de aplicar en la práctica los conocimientos adquiridos a través de las destrezas lingüísticas. Habilidades básicas del manejo de computadoras. | (4.7) 12 hrs |

|  |  |
| --- | --- |
| Indicadores de Alcance (4.8) | Valor de Indicador ((4.9) |
| A.- Se adapta a situaciones y contextos complejos (Tareas y actividades) | 20% |
| B.- Hace aportaciones a las actividades académicas desarrolladas (Investigaciones con uso de TIC’s o examen) | 30% |
| C.- Propone y explica soluciones o procedimientos no vistos en clase (Casos Prácticos) | 30% |
| D.- Introduce recursos y experiencias que promueven un pensamiento crítico (participación en clase) | 10% |
| E.- realiza su trabajo de manera autónoma y autorregulada. Organiza tiempo y trabaja sin necesidad de supervisión (actitud) | 10% |

Niveles de desempeño (4.10):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Desempeño | Nivel de desempeño | Indicadores de Alcance | Valoración numérica |
| Competencia Alcanzada | Excelente | A,B,C,D,E | 95-100 |
| Notable | A, B, C, Y D | 85-94 |
| Bueno | A, B Y D | 75-84 |
| Suficiente | A, B Y C | 70-74 |
| Competencia No Alcanzada | Insuficiente | No se cumple con el 70% de las competencias | N. A. |

Matriz de Evaluación (4.11):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Evidencia de Aprendizaje** | **%** | **Indicador de Alcance** | | | | | **Evaluación formativa de la competencia** |
| A | B | C | D | E |
| Examen escrito | 30% |  | 30% |  |  |  | Conoce los conceptos y los aplica, contesta y aprueba al menos el 70% de los reactivos. |
| Resolución del caso práctico | 30% |  |  | 30% |  |  | El alumno participa de forma activa en la resolución de casos prácticos dentro del aula y como tarea, Lleva a la práctica los conocimientos adquiridos. |
| Uso de las TICS, tareas y actividades | 20% | 20% |  |  |  |  | El alumno conoce y aplica las tecnologías de la información en actividades y tareas. |
| actitudinal | 10% |  |  |  |  | 10% | Actuar de forma responsable, con respeto hacia sus compañeros y asistencia puntual a clase. |
| Participación activa | 10% |  |  |  | 10% |  | Realizar en la lista de asistencia del docente la anotación de las participaciones |
| Total | | 20 | 30 | 30 | 10 | 10 |  |

Nota: este apartado número 4 de la instrumentación didáctica para la formación y desarrollo de competencias profesionales se repite, de acuerdo al número de competencias específicas de los temas de asignatura.

1. Fuentes de información y apoyos didácticos:

|  |  |
| --- | --- |
| Fuentes de información: (5.1) | Apoyos didácticos (5.2) |
| Comportamiento organizacional. (3ª edición). México: Mc Graw-Hill Educación. 6. Gordon, Judith. (2007). Comportamiento de las organizaciones. (2007). México: Edit. McGraw-Hill. 11. Lerma, A., Teorías de la personalidad. (9a. edición). México: Cengage Learning. 18. West, M. (2003). Fish! La eficacia de un equipo radica en su capacidad de motivación. (14ª. Edición). España: Ediciones Urano. 21. Senge, P. (2006). La quinta disciplina como impulsar el aprendizaje en la organización inteligente. Argentina: Editorial Granica. 22. Senge, P. (2004). La quinta disciplina en la práctica: como construir una organización inteligente. Argentina: Editorial Granic | Televisión, computadora, presentaciones power point. |

1. Calendarización de evaluación en semanas (6)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semana | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| TP | ED1 | EF1 | EF1/ES | ED2/EF2 | EF2 | EF2/ES2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TR |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SD |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

TP: Tiempo Planeado

ED: Evaluación diagnóstica

TR: Tiempo Real

EFn: Evaluación formativa (Competencia específica n)

SD: Seguimiento departamental

ES: Evaluación sumativa

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha de elaboración | 22 de enero de 2018 |

MAyL. VERONICA ESMERALDA HERNANDEZ MEDRANO

ING. LETICIA SANCHEZ ESCOBEDO M.A. ELENA DELIA MARTINEZ SALINAS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nombre y firma del (de la) profesor(a) |  | Nombre y firma del(de la) Jefe(a) de Departamento Académico |

**(1) Caracterización de la asignatura**

Determinar los atributos de la asignatura, de modo que claramente se distinga de las demás y, al mismo tiempo, se vea las relaciones con las demás y con el perfil profesional:

* Explicar la aportación de la asignatura al perfil profesional.
* Explicar la importancia de la asignatura.
* Explicar en qué consiste la asignatura.
* Explicar con qué otras asignaturas se relaciona, en qué temas, con que competencias específicas

**(2) Intención didáctica**

* Explicar claramente la forma de tratar la asignatura de tal manera que oriente las actividades de enseñanza y aprendizaje:
* La manera de abordar los contenidos.
* El enfoque con que deben ser tratados.
* La extensión y la profundidad de los mismos.
* Que actividades del estudiante se deben resaltar para el desarrollo de competencias genéricas.
* Que competencias genéricas se están desarrollando con el tratamiento de los contenidos de la asignatura.
* De manera general explicar el papel que debe desempeñar el (la) profesor(a) para el desarrollo de la asignatura.

**(3) Competencia de la asignatura**

Se enuncia de manera clara y descriptiva la competencia(s) específica(s) que se pretende que el estudiante desarrolle de manera adecuada respondiendo a la pregunta **¿Qué debe saber y saber hacer el estudiante?** como resultado de su proceso formativo en el desarrollo de la asignatura.

(**4) Análisis por competencia específica**

Los puntos que se describen a continuación se repiten, de acuerdo al número de competencias específicas de los temas de asignatura.

**(4.1) Competencia No.**

Se escribe el número de competencia, acorde a la cantidad de temas establecidos en la asignatura.

**(4.2) Descripción**

Se enuncia de manera clara y descriptiva la competencia específica que se pretende que el estudiante desarrolle de manera adecuada respondiendo a la pregunta **¿Qué debe saber y saber hacer el estudiante?** como resultado de su proceso formativo en el desarrollo del tema.

**(4.3) Temas y subtemas para desarrollar la competencia específica**

Se presenta el temario de una manera concreta, clara, organizada y secuenciada, evitando una presentación exagerada y enciclopédica.

**(4.4) Actividades de aprendizaje**

El desarrollo de competencias profesionales lleva a pensar en un conjunto de las actividades que el estudiante desarrollará y que el (la) profesor(a) indicará, organizará, coordinará y pondrá en juego para propiciar el desarrollo de tales competencias profesionales. Estas actividades no solo son importantes para la adquisición de las competencias específicas; sino que también se constituyen en aprendizajes importantes para la adquisición y desarrollo de competencias genéricas en el estudiante, competencias fundamentales en su formación pero sobre todo en su futuro desempeño profesional. Actividades tales como las siguientes:

* Llevar a cabo actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
* Buscar, seleccionar y analizar información en distintas fuentes.
* Uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
* Participar en actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración.
* Desarrollar prácticas para que promueva el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: observación, identificación manejo y control de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis, de trabajo en equipo.
* Aplicar conceptos, modelos y metodologías que se va aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
* Usar adecuadamente conceptos, y terminología científico-tecnológica.
* Enfrentar problemas que permitan la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
* Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente
* Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
* Relacionar los contenidos de la asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria.
* Leer, escuchar, observar, descubrir, cuestionar, preguntar, indagar, obtener información.
* Hablar, redactar, crear ideas, relacionar ideas, expresarlas con claridad, orden y rigor oralmente y por escrito.
* Dialogar, argumentar, replicar, discutir, explicar, sostener un punto de vista.
* Participar en actividades colectivas, colaborar con otros en trabajos diversos, trabajar en equipo, intercambiar información.
* Producir textos originales, elaborar proyectos de distinta índole, diseñar y desarrollar prácticas.

**(4.5) Actividades de enseñanza**

Las actividades que el(la) profesor(a) llevará a cabo para que el estudiante desarrolle, con éxito, la o las competencias genéricas y específicas establecidas para el tema:

* Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.
* Propiciar actividades de búsqueda, selección y análisis de información en distintas fuentes.
* Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los contenidos de la asignatura.
* Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración y la colaboración de y entre los estudiantes.
* Llevar a cabo actividades prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: observación, identificación manejo y control de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis, de trabajo en equipo.
* Desarrollar actividades de aprendizaje que propicien la aplicación de los conceptos, modelos y metodologías que se van aprendiendo en el desarrollo de la asignatura.
* Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología científico tecnológica.
* Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución.
* Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente; así como con las prácticas de una ingeniería con enfoque sustentable.
* Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional.
* Relacionar los contenidos de esta asignatura con las demás del plan de estudios para desarrollar una visión interdisciplinaria en el estudiante.

**(4.6) Desarrollo de competencias genéricas**

Con base en las actividades de aprendizaje establecidas en los temas, analizarlas en su conjunto y establecer que competencias genéricas se están desarrollando con dichas actividades. Este punto es el último en desarrollarse en la elaboración de la instrumentación didáctica para la formación y desarrollo de competencias profesionales. A continuación se presentan su definición y características:

**Competencias genéricas**

**Competencias instrumentales:** competencias relacionadas con la comprensión y manipulación de ideas, metodologías, equipo y destrezas como las lingüísticas, de investigación, de análisis de información. Entre ellas se incluyen:

* Capacidades cognitivas, la capacidad de comprender y manipular ideas y pensamientos.
* Capacidades metodológicas para manipular el ambiente: ser capaz de organizar el tiempo y las estrategias para el aprendizaje, tomar decisiones o resolver problemas.
* Destrezas tecnológicas relacionadas con el uso de maquinaria, destrezas de computación; así como, de búsqueda y manejo de información.
* Destrezas lingüísticas tales como la comunicación oral y escrita o conocimientos de una segunda lengua.

Listado de competencias instrumentales:

1. Capacidad de análisis y síntesis
2. Capacidad de organizar y planificar
3. Conocimientos generales básicos
4. Conocimientos básicos de la carrera
5. Comunicación oral y escrita en su propia lengua
6. Conocimiento de una segunda lengua
7. Habilidades básicas de manejo de la computadora
8. Habilidades de gestión de información(habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas
9. Solución de problemas
10. Toma de decisiones.

**Competencias interpersonales:** capacidades individuales relativas a la capacidad de expresar los propios sentimientos, habilidades críticas y de autocrítica. Estas competencias tienden a facilitar los procesos de interacción social y cooperación.

* Destrezas sociales relacionadas con las habilidades interpersonales.
* Capacidad de trabajar en equipo o la expresión de compromiso social o ético.

Listado de competencias interpersonales:

1. Capacidad crítica y autocrítica
2. Trabajo en equipo
3. Habilidades interpersonales
4. Capacidad de trabajar en equipo interdisciplinario
5. Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas
6. Apreciación de la diversidad y multiculturalidad
7. Habilidad para trabajar en un ambiente laboral
8. Compromiso ético

**Competencias sistémicas:** son las destrezas y habilidades que conciernen a los sistemas como totalidad. Suponen una combinación de la comprensión, la sensibilidad y el conocimiento que permiten al individuo ver como las partes de un todo se relacionan y se estructuran y se agrupan. Estas capacidades incluyen la habilidad de planificar como un todo y diseñar nuevos sistemas. Las competencias sistémicas o integradoras requieren como base la adquisición previa de competencias instrumentales e interpersonales.

Listado de competencias sistémicas:

1. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
2. Habilidades de investigación
3. Capacidad de aprender
4. Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones
5. Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad)
6. Liderazgo
7. Conocimiento de culturas y costumbres de otros países
8. Habilidad para trabajar en forma autónoma
9. Capacidad para diseñar y gestionar proyectos
10. Iniciativa y espíritu emprendedor
11. Preocupación por la calidad
12. Búsqueda del logro

**(4.7) Horas teórico-prácticas**

Con base en las actividades de aprendizaje y enseñanza, establecer las horas teórico-prácticas necesarias, para que el estudiante adecuadamente la competencia específica.

**(4.8) Indicadores de alcance**

Indica los criterios de valoración por excelencia al definir con claridad y precisión los conocimientos y habilidades que integran la competencia.

**(4.9) Valor del indicador**

Indica la ponderación de los criterios de valoración definidos en el punto anterior.

**(4.10) Niveles de desempeño**

Establece el modo escalonado y jerárquico los diferentes niveles de logro en la competencia, estos se encuentran definidos en la tabla del presente lineamiento.

**(4.11) Matriz de evaluación**

Criterios de evaluación del tema. Algunos aspectos centrales que deben tomar en cuenta para establecer los criterios de evaluación son:

* Determinar, desde el inicio del semestre, las actividades y los productos que se esperan de dichas actividades; así como, los criterios con que serán evaluados los estudiantes. A manera de ejemplo la elaboración de una rúbrica o una lista de cotejo.
* Comunicar a los estudiantes, desde el inicio del semestre, las actividades y los productos que se esperan de dichas actividades así como los criterios con que serán evaluados.
* Propiciar y asegurar que el estudiante vaya recopilando las evidencias que muestran las actividades y los productos que se esperan de dichas actividades; dichas evidencias deben de tomar en cuenta los criterios con que serán evaluados. A manera de ejemplo el portafolio de evidencias.
* Establecer una comunicación continua para poder validar las evidencias que el estudiante va obteniendo para retroalimentar el proceso de aprendizaje de los estudiantes.
* Propiciar procesos de autoevaluación y coevaluación que completen y enriquezcan el proceso de evaluación y retroalimentación del profesor.

**(5) Fuentes de información y apoyos didácticos**

Se consideran todos los recursos didácticos de apoyo para la formación y desarrollo de las competencias.

**(5.1) Fuentes de información**

Se considera a todos los recursos que contienen datos formales, informales, escritos, audio, imágenes, multimedia, que contribuyen al desarrollo de la asignatura. Es importante que los recursos sean vigentes y actuales (de años recientes) y que se indiquen según la Norma APA (American Psychological Association) vigente. Ejemplo de algunos de ellos: Referencias de libros, revistas, artículos, tesis, páginas web, conferencia, fotografías, videos, entre otros).

**(5.2) Apoyo didáctico**

Se considera cualquier material que se ha elaborado para el estudiante con la finalidad de guiar los aprendizajes, proporcionar información, ejercitar sus habilidades, motivar e impulsar el interés, y proporcionar un entorno de expresión.

**(6) Calendarización de evaluación**

En este apartado el (la) profesor(a) registrará los diversos momentos de las evaluaciones diagnóstica, formativa y sumativa.